

Klauzula informacyjna

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO):

ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem danych osobowych jest Instytut Szkoleniowo – Doradczy J. Kuzmider z siedzibą 90-520 Łódź, ul. Gdańska 116/7
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	W sprawie pytań dotyczących ochrony Państwa danych osobowych można się skontaktować przez adres e-mail: kontakt@iszd.pl lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	<p>Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu prowadzenia z Państwem komunikacji za pomocą poczty elektronicznej, telefonicznie bądź listownie na podstawie art. 6 ust 1 lit. a RODO czyli dobrowolnej zgody którą Państwo wyrazili poprzez wyraźne działanie (wysłanie do nas wiadomości e-mail z żądaniem odpowiedzi, telefon bądź korespondencją tradycyjną).</p> <p>Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu przesyłania informacji handlowych na podstawie art. 6 ust 1 lit. f RODO czyli prawnie uzasadnionego interesu administratora;</p> <p>Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji usługi szkolenia zgodnie z postanowieniami umowy – przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy i do jej wykonania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, dalej związku z podjętą współpracą, z przedsiębiorstwem udostępniającym dane osobowe uczestników szkolenia w celu realizacji usługi szkolenia na podstawie art. 6 ust 1 lit. f RODO czyli prawnie uzasadnionego interesu administratora;</p> <p>Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu wystawiania certyfikatów i wydawania zaświadczeń na podstawie art. 6 ust 1 lit. f RODO czyli prawnie uzasadnionego interesu administratora;</p> <p>Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami na podstawie art. 6 ust 1 lit. f RODO czyli prawnie uzasadnionego interesu administratora,</p> <p>Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji obowiązków przewidzianych w przepisach prawa, w szczególności przepisach podatkowych i o rachunkowości na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO czyli obowiązku wynikającego z przepisu prawa ciążącego na administratorze.</p>
ODBIORCY DANYCH	<p>Odbiorcami Państwa danych osobowych są:</p> <ul style="list-style-type: none"> • upoważnieni pracownicy zatrudnieni przez administratora; • organy władzy publicznej lub podmioty wykonujący zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
KATEGORIE DANYCH	<p>Kategorie danych osobowych niezbędnych do wypełnienia celów przetwarzania to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w wypadku Usługobiorcy będącego osobą fizyczną: imię i nazwisko, nazwa firmy, adres e-mail, adres, NIP; • w przypadku osoby fizycznej wskazanej jako osoba zawierająca Umowę w imieniu Usługobiorcy lub jako osoba kontaktowa: imię, nazwisko, adres e-mail, stanowisko, numer telefonu; • w przypadku Uczestników szkoleń: imiona, nazwiska, adresy e-mail, nazwy instytucji/podmiotów kierujących Uczestnika na szkolenie.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	<p>Państwa dane osobowe otrzymaliśmy od:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pracodawcy kierującego Państwa na szkolenie;
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	<p>W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługują Państwu następujące uprawnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 RODO); • sprostowania danych (zgodnie z art. 16 RODO); • usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO); • ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO); • przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO); • prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO); • prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano przed jej cofnięciem, jeśli podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda. <p>Realizacja poszczególnych prawa uzależniona jest od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych osobowych. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w granicach</p>

	wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia danych.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
PRZEKAZANIE DANYCH	Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia celu w związku, z którym zostały pozyskane a po tym czasie będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zgodzie ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W przypadku prowadzenia korespondencji przez okres trwania tej korespondencji, prowadzenia rozmów związanych z ofertą lub współpracą lecz nie dłużej niż do czasu wycofania zgody, w przypadku przesyłania ofert czy informacji handlowych do czasu skutecznie wyrażonego sprzeciwu. W przypadku wystawiania certyfikatów czy zaświadczeń do zakończenia celu jakim jest wydanie zaświadczeń czy certyfikatów. W przypadku przetwarzania danych w celu dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami – okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami z uwzględnieniem okresów przedawnienia określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. W odniesieniu do umów przez okres prowadzenia negocjacji, a w przypadku zawarcia umowy okres trwania umowy. W przypadku realizacji obowiązków przewidzianych w przepisach prawa w zgodzie z okresem wymaganym przez odpowiednie przepisy prawa, w szczególności w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej.